



DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila:

»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«

Številka javnega naročila: 430-0020/2026

Vrsta postopka za oddajo javnega naročila: **NAROČILO MALE VREDNOSTI**

Občina Mokronog-Trebelno
mag. Franc Glušič
župan

Mokronog, september 2026

Številka: 430-0020/2026

Datum: 9. 9. 2026

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, je na Portalu javnih naročil Republike Slovenije objavil obvestilo o naročilu (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) po **naročilu male vrednosti**, v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F; v nadaljnjem besedilu: ZJN-3) za projekt »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem.**«.

Vabimo vas, da predložite vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo tega javnega naročila.

Naročnik ima sredstva zagotovljena v proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leti 2026 in 2027, PP 13405 Gradnja cestne infrastrukture, 420402 Rekonstrukcije in adaptacije, OB199-20-0005 Gradnja cestne infrastrukture.

Naročnik lahko v skladu z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila. Ponudnik ne more zahtevati nobenega povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

Kontaktna oseba s strani naročnika je Mateja Vrabec:

- elektronski naslov: mateja.vrabec@mokronog-trebelno.si.

Ponudbe je potrebno oddati v informacijskem sistemu e-JN najkasneje do **24. 9. 2026, do 9. ure**.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 24. 9. 2026, ob 10. uri.

Odgovorna oseba naročnika:
mag. Franc Glušič
župan

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

I. točka

Na Portalu javnih naročil je bil objavljen javni razpis po naročilu male vrednosti za projekt **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**.

Popisi del in projektna dokumentacija IZN, št. 391/2025, avgust 2026, ki jo je izdelal projektant GRADARHI, Projektiranje in inženiring, Tadej Burger s.p, sta sestavni deli razpisne dokumentacije in sta objavljena na portalu javnih naročil.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih del v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili vseh razpisanih del v celoti, izločil iz ocenjevanja ponudb.

Rok izvajanja del:

Izvajalec se obvezuje pričeti s pogodbenimi deli v roku 7 (sedem) dni od uvedbe v delo, ki bo najkasneje pet (5) dni od podpisa pogodbe, in jih izvajati v skladu s terminskim planom.

Izvajalec se zavezuje vsa dela zaključiti v roku štirih mesecev od uvedbe v delo.

II. točka

Javno naročilo se bo izvedlo po postopku naročila male vrednosti.

Naročnik bo v postopek, v skladu z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3, vključil pogajanja. Predmet pogajanj bo cena.

Naročnik bo ponudnike, ki bodo oddali ponudbo, povabil na pogajanja. Ponudniki bodo na svoj elektronski naslov preko sistema e-JN prejeli povabilo k pogajanju.

Naročnik si pridržuje pravico pogajanja izvesti še pred pregledom ponudb in pregled ter ocenjevanje ponudb izvesti po izvedenih pogajanjih. V povabilu bo opisan protokol in ostale podrobnosti pogajanj.

Naročnik bo pogajanja izvedel v enem ali več krogih. V zadnjem krogu pogajanj bo naročnik vse ponudnike, ki so bili vabljeni k pogajanju (ne glede na udeležbo na pogajanjih), povabil k oddaji končne ponudbe preko sistema e-JN. Če se ponudnik ne bo odzval na naročnikovo povabilo na pogajanja oziroma ne bo predložil nove oz. končne ponudbe, bo naročnik v postopku pogajanj kot končno ponudbo upošteval ponudnikovo, zadnjo, v informacijskem sistemu e-JN predloženo ponudbo.

Po pridobitvi končnih ponudb bo naročnik opravil ocenjevanje ponudb v skladu z merili za izbor, opredeljenih v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila.

Javni razpis se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 in – ZOPNN-F in 83/25 – ZOUL, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 – ZOUL);
- Zakon o izvrševanju proračunov za leti 2026 in 2027 (Uradni list RS 95/25, v nadaljevanju ZIPRS2627);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 UPB1 in spremembe);
- Gradbeni zakon (Uradni list RS, št. št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP, 133/23 in 75/25)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZPPri);
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državnih pomoči;
- skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

2.2 Sodelovanje

III. točka

Kot ponudnik lahko v tem postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila, in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvedbo tega javnega naročila.

Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik predloži samostojno ponudbo, brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini – skupna ponudba). V navedenem primeru mora biti ponudnik v celoti sam sposoben izvesti naročilo.

Ponudba s podizvajalci:

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z

obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka določil ponudbe s podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema tega predloga.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci (označi v OBR-1) mora poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

- OBR-4 – izjavo o sodelovanju s podizvajalci s pooblastilom, v kateri navede s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila,
- OBR-4a – podatki o podizvajalcu in podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec (predmet, količina, vrednost ter kraj in rok izvedbe) za vsakega podizvajalca ter

za vsakega od podizvajalcev, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega podizvajalca:

- ESPD obrazec,
 - Finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran;
 - OBR-4b izjavo o sodelovanju za podizvajalca, ki vsebuje tudi soglasje na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu v kolikor ta zahteva in
 - OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.
- Obveznosti v primeru izvedbe naročila s podizvajalci veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za sposobnost ponudnika iz 75. člena ZJN-3, sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti in finančno sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za izpolnjevanje pogojev za sodelovanje ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Plačilo bo naročnik opravil preko vodilnega partnerja.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,

- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi in delež vsakega partnerja v skupni ponudbi v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupni ponudbi,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.
- Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Ponudnik mora v OBR-1 – Ponudba navesti, da predlaga skupno ponudbo – kot partner v skupni ponudbi ter poleg ostale zahtevane dokumentacije izpolniti:

- OBR-2 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov ter za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, s katerimi ponudnik nastopa na tem javnem naročilu, priložiti naslednje obrazce in dokumente, izpolnjene in podpisane od vsakega soponudnika,
- OBR-2a – Podatki o soponudniku,
- ESPD obrazec,
- OBR-3,
- Finančna dokazila:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran in
- OBR-5– Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V kolikor je javno naročilo v izvajanje oddano ponudnikom, ki so oddali skupno ponudbo, menjava članov skupine tekom izvajanja pogodbe ni mogoča. V kolikor kateri od članov skupine želi prenehati z izvajanjem javnega naročila oz. če je zoper katerega od članov skupine uveden postopek, namen katerega je prenehanje poslovanja, bo naročnik odpovedal pogodbo o izvedbi javnega naročila.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

Ponudnik mora za vsakega izmed subjektov na katerega zmogljivosti se sklicuje priložiti naslednje izpolnjene in podpisane obrazce in dokumente:

- OBR-2a – Podatki o subjektu na katerega zmogljivosti se sklicuje,
- ESPD obrazec,
- OBR-3,
- Finančna dokazila lahko predloži ponudnik in navedeni subjekti skupaj, morajo pa biti izpolnjene vse zahteve (višina, veljavnost, itd.), ki so določene v teh navodilih:
 - Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
 - Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran in
- OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Tuji ponudniki

Ponudnik s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

V primeru, če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izda katerega izmed dokumentov, zahtevanih s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, ga lahko ponudnik nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Omejitve poslovanja:

Pri oddaji ponudbe morajo ponudniki upoštevati določila 35. in 36. člena ZIntPK.

V skladu s 1. odstavkom 35. člena ZIntPK naročnik ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri naročniku opravlja funkcijo, ali njegov družinski član udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5 % deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

V skladu s 5. odstavkom 35. člena ZIntPK fizična ali odgovorna oseba poslovnega subjekta poda pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena. (OBR-13)

2.3 Dokumentacija, dodatna pojasnila in spremembe dokumentacije

IV. točka

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je objavljena na portalu e-narocanje. Dostop do dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila je brezplačen in zajema vso dokumentacijo.

V. točka

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 16. 9. 2026, do 12. ure.**

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

VI. točka

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da bo naročnik v roku za predložitev ponudb spremenil ali dopolnil dokumentacijo, bo to objavil na Portalu javnih naročil.

Po poteku roka za prejem ponudb, naročnik ne bo spreminjal ali dopolnjeval dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb, če bo to potrebno.

Rok za predložitev ponudb bo podaljšal tudi v primeru:

- če iz kakršnega koli razloga dodatne informacije, čeprav jih je gospodarski subjekt pravočasno zahteval, niso bile predložene najpozneje šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb, v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa najpozneje štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb;
- če je bila dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila bistveno spremenjena pozneje kot šest dni pred iztekom roka za prejem ponudb oziroma v odprtem postopku in omejenem postopku s skrajšanimi roki iz razloga nujnosti pa pozneje kot štiri dni pred iztekom roka za prejem ponudb.

Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na Portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvournost navedbe v tej dokumentaciji.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali je njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka ni potrebno.

2.4 Rok in način predložitve ponudbe

VII. točka

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo. Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden

v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 24. 9. 2026, do 9. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

VIII. točka

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24. 9. 2026** in se bo začelo ob **10. uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

IX. točka

Ponudniki mora oddati ponudbo za celotno javno naročilo.

2.5 Zaupnost podatkov in postopka

X. točka

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne, bodo uporabljani samo za namene javnega naročila in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v postopek oddaje javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali kasneje. Te osebe, kot tudi naročnik, bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Kot zaupne podatke lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni ter druge poslovne podatke v skladu s predmetno zakonodajo.

Ne glede na oznako zaupnost so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste strani dokumentov v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO«, pod tem napisom pa bo podpis osebe, ki je podpisala ponudbo. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa mora biti izpisano »ZAUPNO«. Naročnik ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je zgoraj navedeno.

Ponudbi lahko predložite sklep o podatkih, ki so poslovna skrivnost, vendar morajo biti podatki, ki so zaupni označeni kot je zahtevano v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru da predložite sklep o zaupnosti, za podatke, ki so določeni v sklepu pod oznako zaupno ni potreben podpis osebe, ki je podpisala ponudbo.

Če bodo kot zaupni označeni podatki, ki ne ustrezajo zgoraj navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Ponudnik to naredi tako, da njegov zastopnik nad oznako napiše »PREKLIC«, vpiše datum in čas ter se podpiše.

2.6 Jezik ponudbe

XI. točka

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti z izjemo certifikatov, tehničnih dokazil in preizkusov ter neobveznega komercialnega informativnega gradiva, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Vsa dokazila za izpolnjevanje obveznosti, ki so v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik. Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, poleg pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložena v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja razpisna dokumentacija v slovenskem jeziku in ponudba v slovenskem jeziku, če pa je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa tuji jezik.

2.7 Dopustnost, presoja in dopolnitev ponudbe

XII. točka

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevati navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Glede predloženih listin in navedb (izjav) naročnik od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbo se zavrne, če:

- obstajajo razlogi za izključitev,
- ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali zahtev iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in ZJN-3,
- ponudbo, ki ne bo ustrezala vsem tehničnim zahtevam.

Naročnik pa lahko kadarkoli v postopku izključiti ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz šestega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik, ki je v enem od položajev iz 1. in 2. točke osnovne sposobnosti v zvezi z oddajo javnega naročila, lahko naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev. Za zadostne ukrepe šteje plačilo ali zaveza plačati nadomestilo za vso škodo, povzročeno s kaznivim dejanjem ali kršitvijo, aktivno sodelovanje s preiskovalnimi organi za celotno razjasnitev dejstev in okoliščin ter sprejetje konkretnih tehničnih, organizacijskih in kadrovskih ukrepov, ustreznih za preprečitev nadaljnjih kaznivih dejanj ali kršitev. To ne velja za ponudnika, ki je bil iz sodelovanja v postopkih javnega naročanja ali postopkih za podelitev koncesije izključen na podlagi pravnomočne sodbe ali odločbe o prekršku, ki učinkuje v Republiki Sloveniji.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, če dvomi v resničnost izjav v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ne bo predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali pred kvalifikacijski sistem.

Če naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovi, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev ali spremembo njegove ponudbe le v primeru, če določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Če ponudnik v roku, ki ga bo določil naročnik, ponudbe ustrezno ne bo dopolnil oz. spremenil, bo naročnik tako ponudbo izključil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali spreminjati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Izključno naročnik sme ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudnik ponudi, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične formule. Ne glede na prej navedeno, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

2.8 Razlogi za izključitev

XIII. točka

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča;

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

- pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe;

(Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe).

- če je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- če mu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;
- če je v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- je ponudnik zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. (a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3).

Dokazilo o izpolnjevanju teh pogojev.:

- ESPD obrazec (**Obvezno navesti EMŠO za vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem**).

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: <https://ejn.gov.si/espd> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.9 Vsebina ponudbe

XIV. točka

Ponudniki morajo ponudbi predložiti izpolnjene in podpisane naslednje dokumente:

- OBR-1– Ponudba
- ESPD obrazec
- OBR-2 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBR-2a – Podatki o soponudniku/subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje
- BON 2 oz. BON-1/SP in potrdilo poslovne banke ali bank pri katerih imamo odprte transakcijske račune
- OBR-3 – Izjava za pridobitev osebnih podatkov
- OBR-4 – Izjava o sodelovanju s podizvajalci
- OBR-4a – Podatki o podizvajalcu
- OBR-4b – Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo
- OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila
- OBR-6 – Izjava o referencah

- OBR-6a – Referenčna potrdila
- OBR-7 – Izjavo o referencah vodje del
- OBR-7a – Potrdilo – vodja del
- OBR-8 – Izjavo o razpoložljivi delovni sili
- OBR-9 – Izjavo o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov
- OBR-10 – Izjava o ravnanju z odpadki
- OBR-11 – Izjava o predložitvi finančnih zavarovanj
- OBR-12 – Izjava o odpravi napak v garancijskem roku
- OBR-13 – Izjava – podatki o udeležbi v lastništvu ponudnika
- OBR-14 – Izjava o omejitvi poslovanja
- OBR-15 – Pogodba o izvedbi del (vzorec)
- Popis del
- Drugi dokumenti v primeru, kadar je v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, s popravki le-te, dodatnimi pojasnili ali popravki objave zahtevana dodatna dokumentacija.

2.10 Pogoji za sodelovanje

XV. točka

Za sodelovanje mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v 76. členu, in pogoje navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, kjer je v teh navodilih tako določeno, tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. Ponudnik (tudi podizvajalec/soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in predložitvijo zahtevanih dokazil.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izključil.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, normativov in standardov, ki urejajo področje gradenj, varstva pri delu in varstva okolja, ki veljajo v Republiki Sloveniji.

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

Osnovna sposobnost ponudnika

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 54/15, 6/16 – popr., 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21, 105/22 – ZZNSPP in 16/23; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
 - terorizem (108. člen KZ-1);
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1);
 - škuevanje in javno povelieevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1);

- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1);
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1);
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1);
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1);
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1);
- goljufija (211. člen KZ-1);
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1);
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1);
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1); poslovna goljufija (228. člen KZ-1);
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1);
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1);
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1);
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1);
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1);
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1);
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1);
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1);
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1);
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1);
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1);
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1);
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1);
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1);
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1);
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1);
- pranje denarja (245. člen KZ-1);
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1);
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1);
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1);
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1);
- tihotapstvo (250. člen KZ-1);
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1);
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1);
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1);
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1); dajanje podkupnine (262. člen KZ-1);
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1);
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1);
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Dokazilo: ESPD obrazec (**Obvezno navesti EMŠO za vse člane upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta.**)

2. Ponudnik:

- na dan, **ko je bila oddana ponudba**, izpolnjuje obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

(Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse

obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe).

Dokazilo: ESPD obrazec

3. Ponudnik:

- na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ali prijav ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: ESPD obrazec

4. Ponudniku:

- v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

5. Ponudnik:

- ni v postopku zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

6. Ponudnik:

- ni kršil obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU. (a točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3);
- ponudnik ni zagrešil hujšo kršitev pravil, zaradi česar je omajane njegova integriteta.

Dokazilo: ESPD obrazec

Sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bodo izvajali kot podizvajalci.

V primeru skupne ponudbe ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev posebej.

Dokazilo: ESPD obrazec

Ekonomska in finančna sposobnost

Ponudnik bo moral imeti v času izvajanja predmeta javnega naročila *zavarovano odgovornost za škodo*, ki bi nastala naročniku ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti v višini letne zavarovalne vsote najmanj 50.000,00 EUR. Zavarovanje mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti gospodarskega subjekta in pri njem zaposlenih. Polica mora biti veljavna za obdobje, ko se bo izvajal predmet javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe morajo imeti svojo poklicno odgovornost zavarovano vsi partnerji v skupni ponudbi.

Dokazilo: V nadaljevanju postopka bo najugodnejši ponudnik pozvan k predložitvi fotokopije police, ki bo izkazovala navedene zahteve in iz katere bo razvidna veljavnost za čas izvajanja predmeta naročila.

Ponudnik mora *nuditi trideset (30) dnevni plačilni rok* po predložitvi in potrditvi računa/mesečne situacije s strani pooblaščenih predstavnikov naročnika.

Ponudnikovi *transakcijski račun(i) v preteklih 6 mesecih ni(so) bil(i) blokiran(i)* (velja za samostojne podjetnike) oz. da je *število dni neporavnanih obveznosti v preteklih 6 mesecih vključno do dneva sestavitve obrazca iz točke B obrazca BON-2 enako 0* (velja za pravne osebe in gospodarske družbe).

Dokazilo:

- Pravne osebe in gospodarske družbe predložijo BON-2;
- Samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP in ustrezno število potrdil od bank, pri katerih imajo prijavljen transakcijski račun, da le-ta v preteklih 6 mesecih ni bil blokiran.

Ponudnikova bonitetna ocena izdana pri AJ PES-u, na dan izdaje dokazila dosega vsaj bonitetni razred SB6 ali boljše. V primeru partnerske ponudbe mora pogoj izpolniti vsaj eden izmed partnerjev.

Dokumenti iz predhodnih alinej ne smejo biti starejši od 30 dni na dan določen za predložitev ponudb. Dokazilo se ponudbi priloži v originalu ali kopiji.

V primeru skupne ponudbe se dokazilo predloži ponudbi za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.

Tehnična in kadrovska sposobnost

1. Ponudnik je **v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb** uspešno, kvalitetno in pravočasno izvedel **vsaj en (1) primerljivi (predmetu naročila) projekt, katerega predmet je rekonstrukcija ceste**, v vrednosti **najmanj 135.000,00 EUR brez DDV**.

Ponudnik referenci predloži potrdili o strokovni in kvalitetni izvedbi del.

Dokazilo: Izjava o referencah ponudnika (OBR-6) in (OBR-6a).

V primeru partnerskih (skupnih ponudb) in ponudb s podizvajalci se pogoji lahko izpolnijo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogojev sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.

2. **Ponudnik razpolaga z vodjo gradnje**, ki izpolnjuje zakonsko določene pogoje za vodjo del in je **v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudbe** kot vodja gradnje ali vodja del vsaj enkrat uspešno, kvalitetno in pravočasno vodil ter zaključil

gradnjo **vsaj enega (1) primerljivega (predmetu naročila) objekta**, ki je bil opredeljen kot rekonstrukcija ceste, v vrednosti **najmanj 135.000,00 EUR brez DDV**.

Dokazilo: Izjava o referencah vodje gradnje (OBR-7) in (OBR-7a).

V primeru partnerskih (skupnih ponudb) in ponudb s podizvajalci se pogoji lahko izpolnijo kumulativno. V primeru, če se ponudnik za izpolnjevanje pogojev sklicuje na partnerje, podizvajalce ali druge gospodarske subjekte, morajo biti navedeni subjekti v okviru konkretnega posla nominirani za opravljanje navedenih del najmanj v višini 50% vrednosti del za katere so podali reference.

3. Ponudnik mora biti kadrovsko sposoben za izvedbo predmetnega naročila in mora imeti zadostno število ustrezno usposobljenega osebja za izvedbo del, ki so predmet tega naročila, da jih bo lahko kakovostno in v predpisanih rokih izvajal.

Dokazilo: Izjava o razpoložljivi delovni sili (OBR-8)

4. Ponudnik mora dela izvesti v skladu s pravili stroke in navodilom strokovnega nadzora ali naročnika.

Dokazilo: Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

5. Ponudnik mora imeti na razpolago zadostne proste kapacitete za izvedbo del.

Dokazilo: Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

6. Ponudnik bo dela opravljal z gradbenimi stroji, ki ustrezajo Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem (Ur. l. RS, št. 106/02, 50/05, 49/06 in 17/11 – ZTZPUS-1).

Dokazilo: Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

7. Ponudnik mora upoštevati obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, upoštevati Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/2011 – ZVZD-1) in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/05 in 43/2011 – ZVZD-1).

Dokazilo: izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

8. Ponudnik mora gradbišče pred začetkom del označiti z gradbiščno tablo v skladu s Pravilnikom o gradbiščih (Ur.l. RS št. 55/2008, 54/09-popr. In 61/17-GZ) in pravili označevanje EU sofinanciranja.

Dokazilo: Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

9. Ponudnik mora, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik, pred podpisom gradbene pogodbe skleniti pogodbo o zavarovanju odgovornosti v skladu z Gradbenim zakonom.

Dokazilo: Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov. (OBR-9)

10. Ponudnik mora gradbene odpadke hraniti ali začasno skladiščiti na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja in je zbiralcu gradbenih odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem ali prevozniku gradbenih odpadkov za njihovo odpremo predelovalcu ali

odstranjevalcu gradbenih odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih (Ur. l. RS, št. 34/08 in 44/22).

Dokazilo: Izjava o ravnanju z odpadki. (OBR-10)

11. Ponudnik zagotovi, da bodo izvajalci gradbenih del gradbene odpadke odlagali neposredno po nastanku v zabojnike. Zabojniki morajo biti nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, če hramba ali začasno/skladiščenje gradbenih odpadkov ni možna na gradbišču.

Dokazilo: Izjava o ravnanju z odpadki. (OBR-10)

12. Ponudnik zagotovi, da bo iz dokazil o naročilu prevzema gradbenih odpadkov razvidna vrsta gradbenih odpadkov, predvidena količina nastajanja gradbenih odpadkov ter naslov gradbišča z navedbo pripadajočega gradbenega dovoljenja, na katerega se nanaša prevzem gradbenih odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih.

Dokazilo: izjava o ravnanju z odpadki. (OBR-10)

13. Ponudnik zagotavlja organizacijo skladiščenja naftnih derivatov v skladu s predpisi in pogoji, ki jih določijo ustrezni inšpekcijski organi. Skladiščenje mora biti organizirano tako, da se preprečijo morebitna razlitja in s tem onesnaževanje podtalnice. Odpadna olja delovnih strojev, ki so angažirani na gradnji, je treba zbirati in odvažati v predelavo.

Dokazilo: izjava o ravnanju z odpadki. (OBR-10)

XVI. točka

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe.

2.11 Merilo za izbor

XVII. točka

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo **najnižja ponudbena cena z DDV**. V primeru, da bosta dva ali več ponudnikov ponudila isto ceno bo izbran tisti ponudnik, ki bo ponudbo v sistem e-JN oddal prej.

2.12 Ponudbena cena

XVIII. točka

Ponudnik mora navesti cene v skladu z OBR-1. Ponudnik mora vrednosti posameznih postavk in skupno vrednost ponudbe obvezno izračunati in vpisati na dve decimalni mesti. **Ponudbena cena mora biti fiksna na enoto mere za celotno obdobje oddaje javnega naročila.** Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke, rabate in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. **Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.**

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju cene upoštevati vse materialne in nematerialne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila, vključno s stroški dela, stroški materiala.

2.13 Posredovanje podatkov izbranega ponudnika

XIX. točka

Ponudnik mora skladno s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njimi povezane družbe.

V kolikor bo v ponudbi prijavil sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000,00 EUR brez DDV, mora navedene podatke posredovati tudi za podizvajalce.

Dokazilo: Izjava – podatki o udeležbi v lastništvu ponudnika. (OBR-13)

2.14 Finančna zavarovanja

XX. točka

1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

Izbrani ponudnik bo moral v roku **10 delovnih dni od dneva podpisa** pogodbe naročniku izročiti prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini **10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost**, z veljavnostjo najmanj 60 dni od pogodbenega roka za izvedbo vseh obveznosti. V primeru, da bi naročnik podaljšal rok izvedbe pogodbe, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik vnovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- naročnik med izvajanjem del ugotovi, da dela izvaja subjekt, ki ni izvajalec, priglašeni podizvajalec ali partner v skupnem nastopu (v primeru le tega);
- ponudnik kakorkoli krši določila pogodbe,
- izvajalec ne izroči naročniku zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

Dokazilo: Izjava o predložitvi finančnih zavarovanj. (OBR-11)

2. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo moral v roku **10 delovnih dni po zaključku pogodbe za izvedbo del in uspešni primopredaji** naročniku izročiti nepreklicno in brezpogojno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, plačljivo na prvi poziv, za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini **5 % vrednosti pogodbene izvedenih del po projektu z DDV**, katere veljavnost bo skladna z določbami pogodbe.

Dokazilo: Izjava o predložitvi finančnih zavarovanj. (OBR-11)

2.15 Variantne ponudbe

XXI. točka

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

2.16 Protikorupcijska klavzula

XXII. točka

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primeru, da obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi onemogočali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

2.17 Veljavnost ponudbe

XXIII. točka

Ponudba mora veljati minimalno 3 mesece od roka za oddajo ponudb.

V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno časovno obdobje.

2.18 Obvestilo o oddaji

XXIV. točka

Po sprejetju odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. **Odločitev se šteje za vročeno z dne objave na portalu javnih naročil.**

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave zakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti.

2.19 Pogodba

XXV. točka

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo v skladu z določbami vzorca pogodbe iz te dokumentacije. Izbrani ponudnik bo pozvan k podpisu pogodbe. Če pogodbe ne bo podpisal v roku 8 delovnih dni od poziva, se šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik od takega ponudnika zahteval povračilo vse nastale škode.

2.20 Pravno varstvo

XXVI. točka

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljnjem besedilu: ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se razen v primeru 4. odst. 25. člena ZPVPJN vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe.

Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo se vložijo preko sistema eRevizija (<https://www.portalerevizija.si>).

Taksa znaša 2.000,00 EUR in se plača na ustrezen podračun, ki je v skladu s predpisom, ki ureja podračune ter način plačevanja obveznih dajatev in drugih javnofinančnih prihodkov, odprt pri Banki Slovenije za namen plačila taks za predrevizijski in revizijski postopek – SI56 0110 0100 0358 802. Vlagatelj mora zahtevek za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse.

3. OBRAZCI ZA PRIPRAVO PONUDBE

Ponudnik

P O N U D B A, št. _____

Na podlagi javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil dne, _____, pod št. objave _____/2026, se prijavljamo na javno naročilo za projekt »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**« in prilagamo našo ponudbeno dokumentacijo v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Ponudbena cena:

	Cena
Skupna končna vrednost brez DDV	
DDV 22%	
Skupna končna vrednost z DDV	

Ponudbena cena vsebuje:

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške, davke, rabate in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. **Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.**

Cene je za čas sklenitve pogodbe fiksna.

Veljavnost ponudbe:

Veljavnost ponudbe (vsaj 3 mesece) je _____ od roka za oddajo ponudb.

Plačilni pogoji:

Naročnik se obveže plačati najkasneje v roku 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega računa na transakcijski račun ponudnika.

Rok izvajanja del:

Izvajalec se obvezuje prijeti s pogodbenimi deli v roku 7 (sedem) dni od uvedbe v delo, ki bo najkasneje pet (5) dni od podpisa pogodbe, in jih izvajati v skladu s terminskim planom, ki je sestavni del te pogodbe.

Izvajalec se zavezuje vsa dela zaključiti do najkasneje v roku štirih mesecev od uvedbe v delo.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvajanja investicije ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Način predložitve ponudbe:

(ustrezno obkrožite)

- **Samostojno ponudbo**, kot samostojen ponudnik;
- **Skupno ponudbo**, kot vodilni partner v skupini ponudnikov¹;
- **Ponudbo s podizvajalci**, kot samostojen ponudnik s podizvajalci²;
- **Ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov**³.

Plačilni rok in način plačila:

Naročniku izjavljamo, da:

- nudimo 30 dnevni plačilni rok, ki teče z dne prejema pravilno izstavljenega računa,
- v zadnjih 90 dneh pred določenim rokom za oddajo ponudb nismo imeli blokiranih transakcijskih računov več kot 30 zaporednih dni,
- bomo izstavljali račune v skladu s pogodbenimi določili,
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, če podizvajalec to zahteva, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k vsakemu izstavljenemu računu s priloženo situacijo priložili račun s priloženo situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, ob čemer bodo upoštevane določbe v zvezi z izstavljanjem elektronskih računov (e-Račun),
- v primeru izvedbe javnega naročila s podizvajalci in da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, bomo najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezano s predmetom tega javnega naročila,
- se strinjamo, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od izvedbe ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

Izjavljamo:

- da bo cena fiksna ves čas izvajanja pogodbe,
- da bomo vsa pogodbeni dela po tem razpisu izvajali strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila,
- prejemamo vse pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila,
- bomo vsako naročeno delo izvedli v roku, ki ga bo določil naročnik ali ga bomo dogovorili z naročnikom,
- brez predhodnega naročila s strani naročnika ne bomo izvajali del, ki niso predmet javnega naročila ali jih naročnik ne bi naročil,
- nismo dali zavajajočih podatkov glede zahtev razpisne dokumentacije,
- za nas, našega partnerja v skupni ponudbi, podizvajalca, ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. in 36. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

¹ Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s skupno ponudbo mora OBR-2 za vsakega sponudnika priložiti še OBR-2a.

² Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja s podizvajalci mora priložiti še OBR-4, OBR-4a in OBR-4b.

³ Ponudnik, ki se na javno naročilo prijavlja z uporabo zmogljivosti drugih subjektov mora za vsak subjekt na katerega zmogljivosti se sklicuje izpolniti obrazec OBR-2a.

Podatki o ponudniku:

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika

Kontaktna oseba ponudnika za obveščanje

Odgovorna oseba za podpis pogodbe

Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan

Smo malo oz. srednje podjetje:

DA

NE

Ponudba velja do _____

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE, KI JO PREDLAGA SKUPINA PONUDNIKOV

Podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja)	
z nazivom (funkcija)	
naziv in naslov podjetja	

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe - pooblastitelja)	
z nazivom (funkcija)	
naziv in naslov podjetja	

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev/ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«** in s tem dokumentom pooblaščamo

za vodilnega partnerja:

naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi

in za podpis skupne ponudbe:

podpisani (ime in priimek odgovorne osebe)	
z nazivom (funkcija)	
podpis	

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem naročilu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila, skladno z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

- OBR-2a – Podatki o soponudniku,
- OBR-5 – Izjava o sprejemanju pogojev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Datum, kraj:

Žig

ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja:

Datum, kraj:

Žig

ime in priimek pooblastitelja:

podpis pooblastitelja:

NAVODILO

Ponudniki OBR-2 izpolnijo v primeru, da so predložili skupno ponudbo. Priloga mora biti datirana, žigosana in podpisana od ponudnikov, ki oddajajo skupno ponudbo.

**PODATKI O SOPONUĐNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE
PONUĐNIK SKLICUJE**

Firma oz. ime

Zakoniti zastopnik

Davčna številka

Številka transakcijskega računa

Matična številka

Naslov

Številka telefona

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje in elektronski naslov

Vrsta del in količina, ki jih bo izvedel gospodarski subjekt

Vrednost del gospodarskega subjekta (v EUR brez DDV)

Kraj in rok izvedbe:

Rok izvedbe:

Smo malo oz. srednje podjetje:

DA

NE

Datum, kraj:

Žig in podpis zakonitega zastopnika
gospodarskega subjekta:

IZJAVA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

Izjavljamo, da soglašamo, da lahko naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, za namene javnega razpisa za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**« objavljenega na Portalu javnih naročil, dne _____, pod številko objave JN _____, pridobi naše osebne podatke o kaznovanju, iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za **VSE OSEBE, KI SO POOBLAŠČENE ZA ZASTOPANJE:**

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE - ZA PONUDNIKA

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila z oznako _____, katerega predmet je »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**« v Kazenski evidence RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o pravni osebi:

Naziv oz. firma pravne osebe: _____

Matična številka: _____

Sedež: _____

Poslovni naslov (ulica, hišna št., pošt. št, pošta): _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščne osebe:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE (za vse zakonite zastopnike, navedene v obrazcu »ponudba«)

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, za namene javnega razpisa za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**« v Kazenski evidence RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o fizični osebi:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščne osebe:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE (za vse zakonite zastopnike, navedene v obrazcu »ponudba«)

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, za namene javnega razpisa za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**« v Kazenski evidence RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o fizični osebi:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščne osebe:

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV POTRDILA IZ KAZENSKÉ EVIDENCE - ZA FIZIČNE OSEBE (za vse zakonite zastopnike, navedene v obrazcu »ponudba«)

_____ (naziv pooblastitelja) pooblašča Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, za namene javnega razpisa za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na**

Brezjah pri Trebelnem» v Kazenski evidence RS / _____ /pooblastitelj navede evidenco, v kolikor ne gre za Kazensko evidenco RS/pridobi potrdilo iz predmetne evidence.

Podatki o fizični osebi:

IME IN PRIIMEK: _____

EMŠO: _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični. Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 112. člena ZJN-3.

Datum, kraj:

Žig in podpis pooblaščenice osebe ponudnika/
/podizvajalca/partnerja v skupni ponudbi/ subjekta:

Ta je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«, objavljen na Portalu javnih naročil in jo lahko ponudnik v primeru več oseb kopira.

Ponudnik: _____

IZJAVA
o sodelovanju s podizvajalci

izjavljam da bom pri izvedbi naročila sodeloval
z naslednjimi podizvajalci:

		Zahteva za neposredno plačilo od podizvajalca DA/NE
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 1		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 2		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 3		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 4		
NAZIV PODIZVAJALCA ŠT. 5		

in dajem

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblašчам naročnika, Občino Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

Za podizvajalce v nadaljevanju ponudbe prilagamo podatke.

Ta pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**«, objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod št. _____.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

*Ta del izpolni samo ponudnik, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci. Za podizvajalce se ne štejejo dobavitelji in prevozniki ponudnika.
Za vsakega podizvajalca je potrebno izpolniti tudi OBR-4a: navedbo podizvajalca ter OBR-4b: izjavo in soglasje posameznega podizvajalca.*

PODATKI O PODIZVAJALCU

Firma oz. ime podizvajalca

Zakoniti zastopnik podizvajalca

Davčna številka podizvajalca

Številka transakcijskega računa podizvajalca

Matična številka podizvajalca

Naslov podizvajalca

Številka telefona

Kontaktna oseba podizvajalca za obveščanje in elektronski naslov

Opis del, ki jih bo izvedel podizvajalec

Vrednost del podizvajalca (v eur brez DDV)

Delež del podizvajalca (v % od vrednosti del v EUR brez DDV)

Kraj in rok izvedbe:

Smo malo oz. srednje podjetje:

DA

NE

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Navodila za izpolnitev:

- Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.
- V primeru, da bo sodelovalo več podizvajalcev je potrebno obrazec ustrezno kopirati.

Podizvajalec: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika/izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu:

za javno naročilo »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**«, objavljenim na Portalu javnih naročil pod številom objave _____, z dne _____.

in

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da naročnik Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog, na podlagi pogodbe št. _____ ter v skladu z ZJN-3 namesto ponudnika/izvajalca: _____

poravna našo/e terjatev/ve do ponudnika/izvajalca.

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

Navodila za izpolnitev:

Obrazec je potrebno izpolniti v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in le ti podajo zahtevo za neposredno plačilo. V primeru sodelovanja večjega števila podizvajalcev se obrazec kopira.

Ponudnik: _____

**IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV DOKUMENTACIJE IN UPOŠTEVANJU
VELJAVNIH PREDPISOV V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA**

S podpisom izjavljamo:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ter obsegom del, ki se nanaša na javno naročilo za katerega dajemo ponudbo,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in jo kot tako sprejemamo,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ;
- smo seznanjeni z vsemi določili pogodbe o izvedbi del, da smo jih v celoti razumeli in z določili pogodbe soglašamo,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju ter da so kopije vseh dokumentov verodostojne; da smo seznanjeni s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bo ugotovljeno, da so v ponudbi posredovani zavajajoči podatki,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- bomo upoštevali pri izvedbi javnega naročila vse veljavne predpise, ki urejajo področje gradenj, normative in standarde, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji,
- bomo upoštevali vse tehnične zahteve in navodila naročnika ter vse veljavne lokalne predpise, ki se nanašajo na občinske ceste in vse morebitne spremembe predpisov, ki bi začeli veljati v času izvajanja javnega naročila,
- bomo zagotovili, da bo izvedba del skladna z vsemi zahtevami naročnika, časovnim planom izvajanja vsakega posameznega naročila, ki ga bo določil naročnik in izvedli vsa dela po pravilih stroke in skladno z našo ponudbo,
- bomo pri vgradnji vseh materialov in opreme upoštevali vse zahteve naročnika, zahteve, ki so navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in tehnični dokumentaciji in da bodo vsi vgrajeni materiali in oprema ustrezali vsem zahtevam naročnika v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in tehnični dokumentaciji ter vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za objekt in opremo, ki je predmet investicije, v Republiki Sloveniji;
- upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje;
- bomo za izvedbo del zagotovili delavce, ki so usposobljeni za dela, ki so predmet javnega naročila;

- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala;
- bomo pri izvedbi del upoštevali območje in lokacijo, na kateri bo potekala investicija;
- bomo naročniku izročili vse dokumente, ki jih zahteva naročnik in vse dokumente, ki izhajajo iz veljavnih predpisov za dela, ki so predmet javnega naročila.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum, kraj:

podpis pooblaščenice osebe
(podizvajalca/partnerja v skupni
ponudbi/subjekta)

Ponudnik

IZJAVA O REFERENCAH

Izjavljamo, da smo **v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudb** uspešno, kvalitetno in pravočasno izvedel **vsaj en (1) primerljivi (predmetu naročila) projekt, katerega predmet je bila rekonstrukcije ceste**, v vrednosti **najmanj 135.000,00 EUR brez DDV**:

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost brez DDV

* Ponudnik priloži za izpolnitev pogoja najmanj eno referenčno potrdilo za zahtevano referenco (OBR-6a).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum, kraj:

Žig in podpis ponudnika:

Naziv naročnika referenčnega dela: _____

naslov: _____

Na prošnjo ponudnika: _____
(naziv ponudnika)

za predložitev ponudbe na javni razpis za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, pod št. JN _____/2026, dne _____, izdajamo:

REFERENČNO POTRDILO

Potrujemo, da je ponudnik _____
(navesti naziv in naslov ponudnika)

za naše potrebe izvedel (obvezno zapisati predmet oziroma vsebino naročila, ki je bilo izvedeno):

v vrednosti (brez DDV): _____

v obdobju od _____ do _____. (dan, mesec, leto)

Za dodatne informacije je kontaktna oseba: _____, telefon _____.

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega izvajalca. Izvajalec je vse gradnje izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Potrdilo se izključno lahko uporablja samo za potrebe ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega razpisa.

Kraj: _____ žig _____ podpis odgovorne osebe

Datum: _____

NAVODILO: Obrazec mora biti izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan s strani odgovorne osebe referenčnega dela. Upoštevala se bodo samo potrdila, ki bodo izpolnjena. Ponudniki lahko zaradi večjega števila referenc obrazec fotokopira.

Ponudnik

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O REFERENCAH VODJE DEL

Vodja del bo _____, (ime in priimek), ki izpolnjuje zakonsko določene pogoje za vodjo del in je **v zadnjih desetih (10) letih pred rokom za oddajo ponudbe** kot vodja gradnje ali vodja del vsaj enkrat uspešno, kvalitetno in pravočasno vodil ter zaključil gradnjo objekta, ki je bil opredeljen kot rekonstrukcija ceste, v vrednosti najmanj **135.000,00 EUR brez DDV**.

Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Leto realizacije	Vrednost brez DDV

Ponudnik priloži za izpolnitev pogojev ustrezno število potrdil (OBR-7a).

Ponudnik mora priložiti fotokopijo ustreznega potrdila o izobrazbi vodje del/vodjo posameznih del.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »**Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem**«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila

Ponudnik

POTRDILO – VODJA DEL

Podpisani izdajatelj potrdila

Naziv _____

Naslov _____

kot naročnik potrjujemo, da je vodja del

Ime in priimek _____

Naziv _____

za nas izvajal naslednja dela

na projektu _____

dela so obsegala _____

kraj opravljanja gradenj/storitve

v vrednosti _____ v EUR brez DDV v

obdobju od _____ do _____ .

(dan. mesec. leto)

(dan. mesec. leto)

V obdobju našega sodelovanja se je izvajalec izkazal za kvalitetnega, strokovnega in korektnega delavca. Vsa dela je izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Dela so bila opravljena pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi po predpisih stroke. Priporočilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javni razpis.

Datum: _____

Žig in podpis izdajatelja potrdila

Ponudnik:

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O RAZPOLOŽLJIVI DELOVNI SILI

Izjavljamo,

- da smo kadrovsko sposobni izvesti predmetno naročilo in imamo zadostno število ustrezno usposobljenega osebja za izvedbo del, ki so predmet tega naročila, da jih bomo lahko kakovostno in v predpisanih rokih izvajal.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik:

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVA O STROKOVNOSTI, PROSTIH KAPACITETAH IN UPOŠTEVANJU PREDPISOV

Izjavljamo:

- da bomo dela izvedli v skladu s pravili stroke in navodilom strokovnega nadzora ali naročnika;
- da imamo na razpolago zadostne proste kapacitete za izvedbo del;
- da bomo dela opravljali z gradbenimi stroji, ki ustrezajo Pravilniku o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem;
- da bomo dela opravljali s stroji, ki bodo čisti in bodo imeli biološko razgradljivo olje;
- da bomo upoštevali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih, obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o ureditvi delovnih pogojev, upoštevati Zakon o varnosti in zdravju pri delu in Uredbo o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih;
- da bomo, če bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, pred podpisom gradbene pogodbe sklenili pogodbo o zavarovanju odgovornosti;
- da bomo gradbišče pred začetkom del označili z gradbiščno tablo, z vključenimi obveznimi elementi EU sofinanciranja.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik

Kot ponudnik, dajemo naslednjo

IZJAVO O RAVNANJU Z ODPADKI

Izjavljamo,

- da bomo gradbene odpadke hranili ali začasno skladiščili na gradbišču tako, da ne onesnažujejo okolja in je zbiralcu gradbenih odpadkov omogočen dostop za njihov prevzem ali prevozniku gradbenih odpadkov za njihovo odpremo predelovalcu ali odstranjevalcu gradbenih odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih;
- da bodo izvajalci gradbenih del gradbene odpadke odlagali neposredno po nastanku v zabojnike. Zabojniki morajo biti nameščeni na gradbišču ali ob gradbišču in prirejeni za odvoz gradbenih odpadkov brez njihovega prekladanja skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, če hramba ali začasno/skladiščenje gradbenih odpadkov ni možna na gradbišču;
- da bo iz dokazil o naročilu prevzema gradbenih odpadkov razvidna vrsta gradbenih odpadkov, predvidena količina nastajanja gradbenih odpadkov ter naslov gradbišča z navedbo pripadajočega gradbenega dovoljenja, na katerega se nanaša prevzem gradbenih odpadkov skladno z določili Uredbe o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih;
- da zagotavljamo organizacijo skladiščenja naftnih derivatov v skladu s predpisi in pogoji, ki jih določijo ustrezni inšpekcijski organi. Skladiščenje mora biti organizirano tako, da se preprečijo morebitna razlitja in s tem onesnaževanje podtalnice. Odpadna olja delovnih strojev, ki so angažirani na gradnji, je treba zbirati in odvažati v predelavo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naročil.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika:

Ponudnik

IZJAVA O PREDLOŽITVI FINANČNIH ZAVAROVANJ

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, v skladu z določbami iz razpisne dokumentacije:

- v roku 10 delovnih dni od dneva podpisa pogodbe naročniku za kvalitetno in pravočasno izvršitev del pogodbe izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo ali kavcijsko **zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini 10% skupne pogodbene vrednosti z davkom na dodano vrednost, z veljavnostjo najmanj 60 dni od pogodbenega roka za izvedbo vseh obveznosti,
- v roku 10 delovnih dni po zaključku pogodbe za izvedbo del in uspešni primopredaji naročniku izročili nepreklicno in brezpogojno garancijo ali kavcijsko zavarovanje, plačljivo na prvi poziv, za **odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi** v višini 5 % vrednosti pogodbeno izvedenih del po projektu z DDV, katere veljavnost bo skladna z določbami pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naroči.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik

IZJAVA O ODPRAVI NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Izjavljamo:

da, bomo v garancijski rokih, na poziv naročnika, odpravili napake v tehnično sprejemljivem roku, ki nam ga odredi naročnik, in sicer:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode ali ogrožajo varnost oseb – takoj,
- ostale ugotovljene napake pa v najkrajšem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom.

V primeru, da napake ne bomo odpravili v dogovorjenem roku, lahko naročnik odredi popravilo drugemu izvajalcu (kot dober gospodar), na naše stroške oziroma unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

Izjavljamo, da:

- dajemo garancijo v skladu s pogodbenimi določili pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za **»Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«**, objavljen na Portalu javnih naroči.

Datum: _____

Žig in podpis ponudnika

Ponudnik

IZJAVA - PODATKI O UDELEŽBI V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije izjavljamo, da so v lastništvu naše družbe udeleženi naslednji subjekti:

Pravne osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov

Št.	Naziv	Sedež
1		
2		
3		
....		

Fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov

Št.	Ime in priimek	Naslov stalnega bivališča	Delež lastništva v %
1			
2			
3			
....			

Gospodarski subjekti, ki skladno z določbami zakona, ki ureja gospodarske družbe, veljajo za povezane družbe z zgoraj navedenim ponudnikom:

Št.	Naziv	Sedež	Matična številka
1			
2			
3			
....			

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za »Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«, objavljen na Portalu javnih naročil.

Kraj in datum:

Žig in podpis:

V skladu s 5. odstavkom 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije podajam naslednjo:

IZJAVO

NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE ALI ODGOVORNE OSEBE POSLOVNEGA SUBJEKTA:	
Ime in priimek:	

izjavljam, da poslovni subjekt

NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA (kot izhaja iz uradnih evidenc):	
Naziv subjekta:	

ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum:

Ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta - ponudnika:
podpis in žig

– priložiti potrebno tudi za podizvajalce in partnerje v skupni ponudbi.

VZOREC**Občina Mokronog-Trebelno, Pod Gradom 2, 8230 Mokronog**

ki jo zastopa: župan mag. Franc Glušič,
 matična številka: 2241170000
 ID za DDV: SI28624777
 transakcijski račun: IBAN SI56 0110 0010 0019 934, BIC koda BSLJSI2X
 (v nadaljevanju: **naročnik**)

in

ki ga zastopa: _____
 matična številka: _____
 ID za DDV: _____
 transakcijski račun: _____, odprt pri: _____
 (v nadaljevanju: **izvajalec**)

sklepata

GRADBENO POGODBO
za projekt »REKONSTRUKCIJA LOKALNE CESTE LC 425613
NA BREZJAH PRI TREBELNEM«

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da je bil na podlagi postopka oddaje javnega naročila male vrednosti, objavljenega na Portalu javnih naročil pod št. _____, z dne _____, za predmet naročila »Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem«:

- s končno ponudbo izvajalca po izvedenih pogajanjih št. _____, z dne _____,
- z naročnikovo odločitvijo o oddaji naročila št. _____, z _____,
- v skladu z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3), izbran izvajalec, zaradi česar se sklepa ta gradbena pogodba (v nadaljevanju: pogodba).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo vsa gradbena in druga dela za projekt »Rekonstrukcija lokalne ceste LC 425613 na Brezjah pri Trebelnem« (v nadaljevanju: pogodbeni dela).

Predmet pogodbe je podrobneje opredeljen v Popisih del, projektni dokumentaciji in dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec se zavezuje, da bo vsa pogodbeni dela izvedel v obsegu in na način, kot je določeno v naslednjih dokumentih, ki so sestavni del te pogodbe:

- Končna ponudba izvajalca po izvedenih pogajanjih št. _____ z dne _____ s ponudbenim predračunom;
- Razpisna dokumentacija naročnika št. 430-0020/2026 z dne 9. 9. 2026;
- Projektna dokumentacija IZN, št. projekta 391/2025, avgust 2026, izdelovalec GRADARHI, Projektiranje in inženiring, Tadej Burger s.p..

Izvajalec s podpisom te pogodbe izrecno potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom in zahtevnostjo del, vso razpoložljivo dokumentacijo, lokacijo, terenskimi razmerami in drugimi pogoji izvedbe. Vnaprej se odpoveduje vsakršnemu zahtevku, ki bi jih skrben izvajalec lahko ugotovil ob ogledu in pregledu dokumentacije in se zavezuje morebitne pomanjkljivosti odpraviti na lastne stroške, ne da bi to vplivalo na rok, kakovost ali funkcionalnost izvedenih del.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Skupna vrednost vseh pogodbenih del iz 2. člena te pogodbe za izvedbo predmeta naročila znaša:

SKUPNA VREDNOST brez DDV:	EUR
VREDNOST DDV 22%:	EUR
SKUPNA VREDNOST z DDV:	EUR

z besedo cena z DDV v EUR: _____/100.

Pogodbena cena se obračuna na podlagi dejansko izvedenih del in količin po enoti mere, na podlagi cen, opredeljenih v ponudbi izvajalca. Cene na enoto iz ponudbenega predračuna so fiksne in nespremenljive do konca izvedbe del.

Pogodbena vrednost vključuje vse stroške, potrebne za popolno in funkcionalno izvedbo predmeta pogodbe, med drugim tudi:

- vrednost vseh del po popisu s potrebnim materialom, vključno z dobavo, prevozom in vgradnjo;
- stroške ureditve in zavarovanja gradbišča, vključno z gradbiščno tablo, prometno signalizacijo in zaporami cest;
- stroške vseh pripravljalnih, pomožnih in zaključnih del, vključno s finalnim čiščenjem gradbišča in okolice;
- stroške vseh transportov, deponiranja viškov materiala in ravnanja z gradbenimi odpadki v skladu z veljavno zakonodajo;
- stroške zavarovanja gradbene dejavnosti in odgovornosti proti tretjim osebam;
- stroške za pridobitev potrebnih atestov, certifikatov in izvedbo preiskav materialov in del;
- stroške izdelave dokumentacije izvedenih del (PID), dokazila o zanesljivosti objekta, navodil za obratovanje in vzdrževanje ter geodetskega načrta novega stanja;
- vse manipulativne in druge odvisne stroške.

Naročnik in izvajalec bosta v primeru morebitnih dodatnih del ravnala skladno z določili Zakona o javnem naročanju.

Naročnik ima pravico enostranske odpovedi te pogodbe brez odpovednega roka ali do zmanjšanja obsega pogodbeno dogovorjenih del, v kolikor bi vrednost le-teh zaradi morebitnih dodatnih, nepredvidenih ali presežnih del ali iz drugih razlogov presegla zagotovljena sredstva ali bi pomenila takšno zvišanje vrednosti ali spremembo, da mora naročnik izvesti nov postopek oddaje javnega naročila.

Za dan odpovedi pogodbe se šteje dan, ko je izvajalec prejel pisno obvestilo naročnika ali z njegove strani pooblaščen osebe o enostranski odpovedi te pogodbe. V primeru enostranske odpovedi pogodbe po tem členu, naročnik in izvajalec v roku 3 delovnih dni po odpovedi pogodbe izvedeta obračun vseh del, ki so bila izvedena do dneva odpovedi pogodbe. Izvajalec je upravičen do plačila za izvedena dela, nima pa pravice do plačila za neizvedena dela po pogodbi, pravice do plačila izgube dobička ali pravice uveljavljati katerikoli drug zahtevek iz naslova enostranske odpovedi pogodbe.

Naročnik ima sredstva zagotovljena v proračunu Občine Mokronog-Trebelno za leti 2026 in 2027, proračunska postavka 13405 Gradnja cestne infrastrukture, 420402 Rekonstrukcije in adaptacije, OB199-20-0005 Gradnja cestne infrastrukture.

IV. OBRAČUN IN PLAČILNI POGOJI

4. člen

Opravljen dela se obračunavajo mesečno. Izvajalec izstavlja začasne mesečne situacije na osnovi dejansko opravljenih del, potrjenih s strani nadzora.

Rok za predložitev knjige obračunskih izmer je do zadnjega dne v mesecu.

Rok za izstavitve mesečne situacije je od prvega do desetega v mesecu za pretekli mesec. Izvajalec je dolžan izstaviti mesečne situacije naročniku v elektronski obliki skupaj z vsemi prilogami.

Izvajalec je upravičen končno situacijo izstaviti po uspešno opravljenem končnem prevzemu in končni primopredaji.

Naročnik ima pravico mesečno situacijo deloma ali v celoti zavrniti v roku 15 dni od njene predložitve.

Za sporni del situacije je izvajalec dolžan pred plačilom nespornega dela situacije, naročniku izstaviti dobropis. Pogodbeni stranki sta dolžni sporni del situacije uskladiti do izstavitve naslednje situacije.

Nesporni del situacije je naročnik dolžan plačati v roku za plačilo, določenem v tej pogodbi, pod pogojem razpolaganja z dobropisom za sporni del situacije.

Naročnik je dolžan izvajalcu oziroma podizvajalcem nesporni del s strani nadzora potrjenih mesečnih situacij plačati v 30 (tridesetih) dneh od uradnega prejema računa, ki mora imeti kot prilogo potrjeno mesečno situacijo oz. potrjen nesporni del mesečne situacije.

Za uradni dan prejema potrjene situacije oz. nespornega dela situacije se šteje dan, ko jo je naročnik prejel v elektronsko banko.

Naročnik je dolžan izvajalcu potrjeno končno situacijo oz. končni obračun plačati v 30 dneh od uradnega prejema računa. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko je po zakonu dela prost dan, se zadnji dan roka šteje naslednji delavnik. Nepravočasna predložitev bančne garancije oziroma kavcijskega zavarovanja zadrži plačilo končnega obračuna.

Za uradni dan prejema končnega obračuna se šteje dan, ko ga je naročnik prejel v elektronsko banko, vendar najkasneje 15. dan od potrditve le-tega s strani naročnika.

V skladu z zakonodajo o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike je izvajalec dolžan naročniku izdajati račune izključno v elektronski obliki (e-račun), naročnik pa prejemati e-račun preko aplikacije UJPnet.

V primeru zamude pri plačilu mesečne situacije ali končnega obračuna je naročnik dolžan izvajalcu in/ali podizvajalcu plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

V. ROKI IZVEDBE

5. člen

Uvedba v delo je v roku 5 dni po podpisu pogodbe. Rok za uvedbo v delo in rok za pričetek del se lahko sporazumno odloži v primeru izrednih in utemeljenih razlogov.

Izvajalec je dolžan z deli pričeti z dnem uvedbe v delo.

V roku 7 dni od uvedbe v delo mora izvajalec predložiti v potrditev naročniku terminski plan, načrt organizacije gradbišča, načrt ukrepov za varno delo ter seznam odgovornega osebja ter dokazilo o zavarovanju gradbišča.

Rok za izvedbo vseh del, vključno z odpravo vseh ugotovljenih pomanjkljivosti in končno primopredajo je **štiri mesece od uvedbe v delo**.

V primeru nastopa okoliščin, ki jih ob sklenitvi pogodbe ni bilo možno predvideti in lahko vplivajo na dinamiko izvajanja gradbenih del, je izvajalec o tem dolžan nemudoma pisno obvestiti naročnika in nadzor. V primeru, da so takšne okoliščine izredne in utemeljene, lahko naročnik in izvajalec sporazumno s pisnim aneksom podaljšata rok za dokončanje del.

Izvajalec del in morebitni podizvajalci posameznih del, se morajo medsebojno usklajevati s ciljem pravočasnega in kvalitetnega dokončanja vseh del, vse to pa v dogovoru z nadzorom.

Izvajalci zaradi navedenega ali zaradi organizacije del niso upravičeni do povišanja cen.

Izvajalec je za zamudo, ki izvira iz razlogov na strani izvajalca, naročniku odškodninsko odgovoren.

VI. DOKONČANJE DEL IN KONČNI OBRAČUN

6. člen

Za dokončanje del se šteje dan, ko so kumulativno izpolnjeni naslednji pogoji:

- dokončanje vseh izvedenih del,
- uspešno opravljen kvalitativni in kvantitativni pregled nad izvedbo navedenih del,
- opravljen dokončni obračun,
- odprava vseh pomanjkljivosti s kvalitetnega pregleda,
- predana vsa zahtevana dokumentacija,
- uspešno zaključena primopredaja z zapisnikom.

Izvajalec je dolžan po izvedenih delih naročnika pisno obvestiti, da je gradnja končana. Vso potrebno tehnično in projektno dokumentacijo ter drugo dokumentacijo v slovenskem jeziku (certifikate, navodila za vzdrževanje in uporabo, garancijske liste, dokazilo o zanesljivosti objekta), mora izvajalec predati najkasneje ob primopredaji.

Ob primopredaji se s strani komisije, ki je sestavljena s strani nadzora, naročnika in izvajalca, izvede pregled in ugotovitve zapišejo v primopredajnem zapisniku. Končna primopredaja z odpravo vseh morebitnih ugotovljenih pomanjkljivosti mora biti izvedena najkasneje do roka za dokončanje del iz 5. člena te pogodbe.

Po uspešni končni primopredaji je izvajalec upravičen naročniku v elektronski obliki izstaviti končni obračun, ki mora vsebovati naslednje elemente:

- vrednost izvedenih del,
- do sedaj izvršena plačila izvajalcu,
- končni znesek, ki ga mora izvajalec še dobiti ali vrniti glede na nesporni del obračuna in glede na vrednost zadržanih sredstev,
- podatek o zahtevi o plačilu penalog ali kakršnekoli povzročene škode eni od strank,
- podatke o zadevah, o katerih ni bilo soglasja.

Na podlagi potrjenega končnega obračuna in podpisanega primopredajnega zapisnika izvajalec naročniku predloži veljavno bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku, skladno s to pogodbo. Predložena bančna garancija oziroma kavcijsko zavarovanje je pogoj za plačilo končnega obračuna.

Plačilo končnega obračuna se izvede na način in v rokih, določenih s to pogodbo.

VII. POGODBENA KAZEN

7. člen

Pogodbene obveznosti bo izvajalec opravil v skladu s terminskim planom in določili iz te pogodbe.

V primeru, da izvajalec po svoji krivdi zamudi s pogodbeno dogovorjenim končnim rokom, je dolžan naročniku plačati pogodbeno kazen v višini 5 (pet) promilov od pogodbene vrednosti del brez DDV za vsak koledarski dan zamude. Skupni znesek pogodbene kazni ne sme preseči 10 % (deset odstotkov) pogodbene vrednosti del brez DDV.

Naročnik si pridržuje pravico, da poleg pogodbene kazni uveljavlja tudi povračilo vse škode, ki mu je zaradi zamude nastala, če je škoda višja od pogodbene kazni in jo naročnik izkaže. Naročnik bo pogodbeno kazen obračunal pri končni situaciji.

VIII. OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

8. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- po podpisu pogodbe izvajalca uvedel v delo in mu predal projektno in ostalo dokumentacijo ter informacije v zvezi s projektom, s katero razpolaga;
- sodeloval z izvajalcem s ciljem, da se prevzeta dela izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo;
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in na novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- sam ali po nadzoru potrjeval vzorce opreme in materialov najkasneje v roku 10 delovnih dni od predložitve le-teh, tehničnih podatkov in dokumentacije o skladnosti materialov,
- izvajal svoje plačilne obveze, kot izhajajo iz te pogodbe.

9. člen

Izvajalec se zaveže, da bo:

- z aktivnostmi pričel takoj po uvedbi v delo in dela končal v roku za dokončanje del iz 5. člena te pogodbe;
- V roku 7 dni od uvedbe v delo predložil terminski plan, načrt organizacije gradbišča, načrt ukrepov za varno delo ter seznam odgovornega oseba ter dokazilo o prijavi in zavarovanju gradbišča;
- v roku 15 dni po uvedbi v delo pregledal tehnično dokumentacijo in stanje na terenu ter investitorju podal ugotovitve;
- v roku 15 dni po uvedbi v delo pregledati tehnično dokumentacijo in stanje na terenu ter investitorja in nadzornika pisno opozoriti na vse ugotovljene pomanjkljivosti naročila ali neprimernost materialov, ki bi lahko vplivale na kakovost ali pravočasno izvedbo del;
- opravil prevzeta dela kvalitetno in skladno z veljavnimi predpisi, normativi ter standardi, ki urejajo izvajanje tovrstnih del;
- na lastne stroške, v skladu z zakonodajo poskrbel za zavarovanje mejnikov in za ponovno vzpostavitev mejnikov, v kolikor bodo le-ti v času gradnje odstranjeni;
- v primeru izdelave geodetskega posnetka na terenu opravil prikaz meje na delu, kjer se predvideva poseg na tuje zemljišče, ob prisotnosti lastnikov zemljišč ter predstavnika naročnika. Usklajevanje z lastniki glede posegov v prostor, nadaljnjih geodetskih postopkov in urejanju lastniških razmerij bo potekalo sočasno;
- na lastne stroške in pravočasno priskrbel vsa potrebna dovoljenja za trajno deponijo materiala v skladu z veljavnimi predpisi, ter na lastne stroške poskrbel za ureditev varnosti, organizacijo in ustrezno označitev in zaščito gradbišča, skladno z varnostnim elaboratom;
- opozoril investitorja in nadzor o vseh nepredvidenih okoliščinah, ki bi imele za posledico drugačen način izvedbe ali povečanje količin in pogodbenih rokov;
- v skladu z veljavno Uredbo o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri gradbenih delih, ki veljajo za tovrstne gradnje, upošteval in predložil naročniku vse potrebne dokaze o hranjenju, prevzemu in oddaji gradbenih odpadkov pooblaščenemu zbiralcu gradbenih odpadkov, ter prevzel vse morebitne posledice zaradi neupoštevanja teh predpisov;
- vodil evidenco o vrsti in količini gradbenih odpadkov, ter načinu njihovega deponiranja, po zaključku gradnje pa bo dostavil dokazila, da so bili ti odpadki deponirani na ustrezne deponije;
- med izvajanjem del omogočil nemotene dostope do morebitnih stanovanjskih in ostalih objektov ter omogočal normalno funkcioniranje ostalih dejavnosti v okolici gradbišča;
- delo usklajeval z naročnikom ter operativno prilagajal poteku dela na območju gradnje;
- vse poškodbe podzemnih vodov, privatne lastnine, mejnih znamenj in zemljišč popravil na lastne stroške nemudoma oziroma najkasneje v roku 30 dni od podpisa zapisnika o ugotovljeni škodi;
- organiziral in plačal finalno čiščenje objekta in okolice po končanih delih;
- vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer o izvedenih delih v skladu s Pravilnikom o gradbiščih. Podpisati ju morata odgovorna oseba izvajalca in odgovorni nadzornik naročnika oz. pooblaščen predstavnik pooblaščenca; gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer se vodi v dvojniku, originalni izvod ostane naročniku, kopija pa izvajalcu;
- ravnal po predpisih o varstvu pri delu, ki veljajo za tovrstne načine gradnje v skladu z Zakonom o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/2011); da bo upošteval varstvene predpise pri izvedbi del in upošteval varnostni načrt gradbišča ter prevzel skrb in odgovornost za izvajanje varstvenih ukrepov na delovnih mestih pri gradnji;
- priznal, obračunal in plačal svojim dobaviteljem blaga, proizvajalcem in kooperantom zapadle obveznosti in zakonite zamudne obveznosti po izstavljenih računih za opravljene storitve oz. za dobavljeno blago;
- izvedel ureditev gradbišča in označevanje skladno s predpisi;

- pravočasno preskrbel elaborate in dovoljenja za zapore cest;
- upošteval navodila naročnika in njegovega odgovornega nadzornika;
- ustavil dela v primeru, če kljub opozorilu vodje nadzora nepravilnosti ni odpravil;
- kot koordinator na gradbišču usklajeval dela in upošteval navodila naročnika in njegovega odgovornega nadzornika;
- zagotovil vodenje gradnje s kadri, ki izpolnjujejo zakonske pogoje po GZ-1 in so vpisani v ustrezen imenik pooblaščenih strokovnjakov pri pristojni zbornici;
- po končanih delih popravil vse poškodbe na terenu, nastale v času in zaradi izvajanja gradbenih del po tej pogodbi;
- zagotavljal revizijsko sled vseh dokumentov, ki jih bo pridobil v zvezi z izvajanjem te pogodbe;
- hranil vso dokumentacijo, ki jo bo pridobil v zvezi z izvajanjem te pogodbe in jo po uspešno opravljeni primopredaji del izročil naročniku;
- da bo nominiral vse podizvajalce in pred pričetkom del s podizvajalci pridobil soglasje naročnika za vsakega podizvajalca posebej in v ta namen naročniku predložil vso dokumentacijo zahtevano v razpisni dokumentaciji za nominacijo podizvajalca;
- pred morebitno menjavo podizvajalcev pridobil pisno soglasje naročnika;
- za vsako predlagano spremembo, za katero meni, da je utemeljena in ni v skladu s projektom, pridobil pisno soglasje projektanta, nadzornika in naročnika;
- ob dokončanju del seznanil naročnika z obratovanjem in ga uvedel v delo z vgrajenimi napravami;
- zavaroval gradnjo tako, da bo zavarovanje zajemalo škodo tudi proti tretji osebi, in prilagodil tehnologijo dela razmeram na gradbišču in okoli njega tako, da ne bo povzročal škode na lastnini naročnika ali drugih oseb, ter dokazilo predložiti investitorju;
- imel ves čas izvajanja del sklenjeno zavarovanje izvajalske odgovornosti za dejavnost, ki je predmet te pogodbe, skladno s 16. členom Gradbenega zakona, in sicer za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti, z višino letne zavarovalne vsote, ki ni nižja od 50.000 EUR, ter naročniku na njegovo zahtevo predložil dokazilo o zavarovanju (npr. fotokopijo veljavne zavarovalne police);
- imel zavarovano izvajalsko odgovornost za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, skladno s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21 s spremembami; GZ-1);
- upošteval Uredbo o zelenem javnem naročanju,
- pri izvedbi del upošteval Varnostni načrt za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu na gradbišču, št. projekta _____, z datumom _____, ki ga je izdelal _____,
- vso komunikacijo izvajal v pisni obliki (po elektronski pošti).

IX. PODIZVAJALCI

10. člen

Izvajalec bo dela po tej pogodbi izvajal sam. V dela po tej pogodbi izvajalec ne sme samovoljno vključiti podizvajalca.

Izvajalec lahko v primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo potrebnih del, naročniku predlaga vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi, ki izpolnjuje vse pogoje in zahteve naročnika vezane na podizvajalca iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila iz 1. člena te pogodbe. V tem primeru mora glavni izvajalec med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o vključitvi podizvajalcev in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (OBR-4a),
- izpolnjen ESPD ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (OBR-4b).

Vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi je mogoča po predhodnem soglasju naročnika, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi. Naročnik ne izda soglasja in zavrne vključitev podizvajalca za izvedbo del po tej pogodbi na podlagi utemeljenih razlogov (predlagani podizvajalec ne izpolnjuje pogojev določenih v zakonu, ki ureja javno naročanje - ne izpolnjuje pogojev vezanih na podizvajalce, določenih v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila po javnem naročilu iz 1. člena te pogodbe, ali če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del).

(opomba: prvi, drugi in tretji odstavek bodo vključeni v končni pogodbi v primeru, da izvajalec nima podizvajalcev).

Izvajalec je dolžan vsa dela izvršiti sam in s podizvajalci, ki jih je navedel v ponudbi z dne _____ dani v postopku javnega naročila, s svojimi delavci in delavci podizvajalca in svojim materialom in materialom podizvajalca.

Izvajalec bo pri izvedbi del sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

PODIZVAJALEC:	
naziv:	_____
naslov:	_____
matična št.	_____ davčna št. _____
TRR	_____
VRSTA DEL (predmet, količina):	

kraj izvedbe:	_____
rok izvedbe:	_____

(opomba: navedeni podatki bodo v pogodbi za vsakega od podizvajalcev)

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati katerega koli navedenega podizvajalca v prejšnjem odstavku tega člena, z drugim podizvajalcem, razen v primeru, da naročnik za to da soglasje, s sklenitvijo aneksa k tej pogodbi.

Glavni izvajalec v celoti odgovarja za investicijo in izpolnitev te pogodbe proti naročniku, ne glede na število podizvajalcev.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje gradnje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi vse zahtevane podatke in dokumente.

X. FINANČNA ZAVAROVANJA

11. člen

Izvajalec mora investitorju dostaviti naslednje garancije:

- bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti ter

- bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje zavarovalnice za odpravo napak v garancijskem roku.

12. člen

Izvajalec se zaveže, da bo za kvalitetno in pravočasno izvršitev del v **10 delovnih dneh** po podpisu pogodbe naročniku izročil prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izdano s strani banke ali zavarovalnice, v višini **10% skupne pogodbene vrednosti z DDV** in z veljavnostjo vsaj še 60 dni po roku za dokončanje vseh del.

Predložitev tega zavarovanja je odložni pogoj za veljavnost te pogodbe.

V primeru, da bi naročnik podaljšal rok izvedbe pogodbe, bo moral izbrani ponudnik temu ustrezno podaljšati garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik vnovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni v skladu s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in rokih,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- naročnik med izvajanjem del ugotovi, da dela izvaja subjekt, ki ni izvajalec, priglasi podizvajalec ali partner v skupnem nastopu (v primeru le tega);
- ponudnik kakorkoli krši določila pogodbe,
- izvajalec ne izroči naročniku zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku.

13. člen

Izvajalec se zaveže, da bo v roku **10 delovnih dni** po zaključku pogodbe za izvedbo del in uspešni primopredaji izročil naročniku nepreklicno in brezpogojno garancijo ali kavcijsko zavarovanje brezpogojno plačljivo na prvi pisni poziv, za odpravo pomanjkljivosti in napak v garancijski dobi v višini **5 % vrednosti pogodbene izvedenih del po projektu z DDV** (vrednost se ugotovi na podlagi končnega obračuna) kot jamstvo za odpravo pomanjkljivosti, reklamiranih v garancijski dobi.

Veljavnost garancije za odpravo napak mora biti 30 dni daljša kot najdaljši garancijski rok po tej pogodbi, z možnostjo podaljšanja. Izvajalec lahko naročniku predloži bančno garancijo za odpravo napak v garancijski dobi tudi s krajšo veljavnostjo, vendar ne krajšo od 1 leta. V tem primeru je izvajalec dolžan vsakič najmanj 30 dni pred potekom veljavnosti takšne bančne garancije naročniku brez njegovega posebnega pisnega poziva predložiti novo bančno garancijo v enaki višini in kvaliteti, v nasprotnem primeru pa naročnik unovči že predloženo garancijo, sredstva pa hrani za primere, ko bi bila unovčitev bančne garancije po tej pogodbi tudi sicer upravičena ter se v takšnem primeru poplačuje iz teh sredstev.

V kolikor bo naročnik unovčil garancijo iz prvega odstavka tega člena, je dolžan izvajalec v 10 dneh od unovčenja naročniku izročiti novo garancijo z enakimi elementi, kot je opredeljeno v prvem odstavku tega člena. V kolikor izvajalec v navedenem roku naročniku ne dostavi nove bančne garancije, sme naročnik ne glede na dejansko nastalo škodo od izvajalca zahtevati plačilo pogodbene kazni v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Garancija za odpravo napak v garancijskem roku oz. za kvalitetno izvedena dela je pet (5) let od dokončanja vseh del po pogodbi. V garancijskem roku se izvajalec obvezuje odpraviti vse pomanjkljivosti in napake na lastne stroške, če so te nastale zaradi nekvalitetne izvedbe.

Izvajalec je dolžan v garancijskem roku na prvi poziv naročnika pristopiti k reševanju pomanjkljivosti in odpravi napak, ki so posledica slabe kvalitete izvedenih del. Izvajalec mora v garancijskem obdobju na poziv naročnika odpraviti napake kot sledi:

- napake, ki lahko vplivajo na povečanje škode – takoj,
- ostale ugotovljene napake pa v najkrajšem času in v roku, ki ga bomo dogovorili z naročnikom.

Če izvajalec ne odpravi pomanjkljivosti v razumnem roku, ki mu ga določi naročnik, lahko naročnik unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in naroči odpravo pomanjkljivosti drugemu izvajalcu na račun izvajalca.

Izvajalec je dolžan ne glede na garancijski rok popraviti oz. povrniti vso škodo, ki bi nastala zaradi napak pri izvedbi obravnavanega objekta.

V primeru, da se v garancijski dobi pojavi napaka zaradi nesolidnega dela ali materiala, jo mora izvajalec odpraviti na svoje stroške v primernem roku, potem ko ga naročnik obvesti o nastali napaki.

Če izvajalec v primernem roku ne odstrani napake in se z naročnikom ne dogovori za nov rok odstranitve, bo naročnik odstranitev napake poveril drugemu izvajalcu na stroške izvajalca iz te pogodbe (kot dober gospodar). Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme izvajalca 5% pribitek na vrednost teh del za kritje svojih manipulativnih stroškov. V kolikor izvajalec stroškov odprave pomanjkljivosti ne bo pokrtil, lahko naročnik za plačilo stroškov unovči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku.

XI. SKRITE NAPAKE

14. člen

V primeru, da se pozneje, v roku desetih let, na objektu pokaže skrita napaka, ki je pri prevzemu ni bilo mogoče odkriti, se naročnik lahko sklicuje nanjo pod pogojem, da o njej obvesti izvajalca najkasneje v šestih mesecih od takrat, ko je bila odkrita.

Naročnik, ki je pravilno obvestil izvajalca, da ima izvršeno delo neko napako, ki onemogoča namensko uporabo objekta in zmanjšuje stabilnost in varnost objekta, lahko zahteva od izvajalca odpravo napake in mu za to določi tudi primeren rok. Naročnik ima tudi pravico do povrnitve škode, ki jo je zaradi takih napak utrpel.

Izvajalec je dolžan naročnika obvestiti tudi o morebitnih skritih napakah projektanta v projektni dokumentaciji.

Izvajalec odgovarja naročniku za sodelavce in podizvajalce, kot če bi dela opravil sam. Odgovornost izvajalcev nasproti naročniku je solidarna.

XII. ODGOVORNI PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

15. člen

Predstavniki naročnika in skrbnik te pogodbe s strani naročnika je _____, e-naslov: _____

Predstavniki naročnika in skrbnik te pogodbe bo izvajalca po podpisu pogodbe obvestil o nadzornem organu in koordinatorju varstva pri delu pri predmetni investiciji.

Predstavniki izvajalca:

- skrbnik pogodbe s strani izvajalca: _____, e-naslov: _____
- odgovorni vodja del: _____, e-naslov: _____

Izvajalec ne sme zamenjati odgovornega vodja posameznih del brez predhodnega soglasja naročnika.

V primeru morebitne zamenjave v ponudbi priglašениh kadrov mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam strokovnega kadra. Novi kadri morajo izpolnjevati naročnikove kadrovske pogoje iz razpisne dokumentacije. Če naročnik ugotovi, da pri razpisnih delih ne sodeluje kader, ki ga je izvajalec navedel v svoji ponudbi, ima pravico odpovedati to pogodbo. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, kateri strokovni kader opravlja delo po tej pogodbi.

XIII. ODPSTOP OD POGODBE

16. člen

V primeru, da:

- izvajalec ne bi pričel z izvedbo pogodbeno dogovorjenih del v pogodbenem roku, niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec zaustavi delo v nasprotju s terminskim planom;
- izvajalec ne bi dosegal pogodbeno dogovorjene kvalitete in te ne bi vzpostavil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- izvajalec prekine z deli brez pisnega soglasja naročnika;
- izvajalec zamuja s kritičnimi faznimi roki in teh zamud ne bi nadoknadil niti v naknadnem roku, ki mu ga določi naročnik;
- nadzor odredi izvajalcu zaustavitev nadaljevanja del, pa odredba ni preklicana v 21 dneh;
- nadzor izda opozorilo, da neodprava določene napake pomeni bistveno kršitev pogodbe, izvajalec pa te napake ne odpravi v razumnem roku, ki ga določi nadzor;
- izvajalec ne zagotavlja zahtevane varnosti in zdravja pri delu ter splošne varnosti;
- je izvajalec z izvedbo del v tako veliki zamudi, da je zapadla celotna pogodbeni kazen, opredeljena v pogodbi,
- izvajalec dela izvaja s podizvajalci, ki niso nominirani;
- izvajalec pred zamenjavo podizvajalcev ne pridobi pisnega soglasja naročnika,
- naročnik ugotovi, da izvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 10 % pogodbene vrednosti (brez DDV) in vso škodo. Če izvajalec pogodbene kazni in celotne škode ne poravnava, je naročnik upravičen zaseči njegov material na objektu in vsa njegova sredstva ter iz tega poplačati škodo, za plačilo pogodbene kazni pa unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Če je pogodba odpovedana, mora izvajalec takoj ustaviti delo, zavarovati in zaščititi delovišče ter ga zapustiti v petih dneh.

V primeru razveze pogodbe je dolžna stranka, na strani katere so nastali razlogi za razvezo, povrniti drugi pogodbeni stranki vso škodo, ki nastane zaradi razveze pogodbe ter vso morebitno bodočo škodo.

XIV. RAZVEZNI POGOJ

17. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve katere od navedenih okoliščin:

- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka mora naročnik o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v skladu s 94. členom ZJN-3 in v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe.

Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik izvajalca najkasneje v 20 dneh od seznaitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

XV. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

18. člen

Nična je pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

XVI. PREDHODNE IN KONČNE DOLOČBE

19. člen

Za razlago te pogodbe in za razmerja med pogodbenima strankama, ki niso urejena s to pogodbo in v razpisni ter ponudbeni dokumentaciji, ki sta sestavni del pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

20. člen

Obseg del in vrsta storitev ter časovni roki izvedbe storitev ter plačilni pogoji se med izvajanjem lahko spremenijo, vendar ne tako, da bi ogrozili rok za dokončanje del. Naročnik in izvajalec uredita spremembe z dodatkom k tej pogodbi.

Spremembe in dopolnitev te pogodbe so veljavne samo, če so sklenjene v pisni obliki.

21. člen

Morebitne spore iz naslova te pogodbe, ki jih ne bo mogoče rešiti sporazumno, bo reševalo stvarno pristojno sodišče, ki je krajevno pristojno po sedežu naročnika.

22. člen

Pogodba je sklenjena in prične veljati z dnem podpisa zadnje od obeh pogodbenih strank, pod pogojem predložitve zavarovanja za dobro izvedbo in velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti obeh strank v celoti oziroma z dnem, ko naročnik iz naslova te pogodbe ali na podlagi pogodbe predloženih garancij oziroma finančnih zavarovanj zoper izvajalca nima nobenih zahtevkov več.

Ta pogodba je sestavljena v dveh (2) izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod.

Številka: _____

Datum: _____

Številka: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

Zakoniti zastopnik:

NAROČNIK:

Občina Mokronog-Trebelno

Župan:

mag. Franc Glušič